

Accounting Manager (m/w/d)

Dortmund oder Heilbronn



ProtaGene ist ein weltweit führender analytischer CRO-Partner für die biopharmazeutische sowie die Gen- und Zelltherapie-Industrie. Von der Forschung bis zur Produktvermarktung bieten wir die fortschrittlichsten, integrierten und qualitätssystemgesteuerten Analysemöglichkeiten und -pakete für biologische Therapeutika sowie für Gen- und Zelltherapieplattformen. Unsere langjährige analytische Führungsposition bei proteinbasierten Therapeutika geht auf die Fusion von Protagen Protein Services in Europa und BioAnalytix in den USA zurück. Im Jahr 2021 wurden die einzigartigen Fähigkeiten von GeneWerk in den Bereichen Vektorsicherheit, Analyse von Integrationsstellen und Bioinformatik in unsere Plattformen und Dienstleistungsangebote integriert und ProtaGene gegründet. Das Unternehmen verfügt über vier Standorte in Europa und Nordamerika und arbeitet mit führenden großen Pharma-, Biopharma- und Gentherapieunternehmen weltweit zusammen.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung unserer Geschäftsbereiche an verschiedenen deutschen Standorten und enge, gruppenweite Zusammenarbeit mit andere Abteilungen
- Abwicklung der Finanzbuchhaltung, insbesondere Verbuchung aller Geschäftsvorfälle im Debitoren- / Kreditoren- und Sachkontenbereich
- Abwicklung des laufenden Zahlungsverkehrs, Ansprechpartner für Lieferanten und Kunden
- Laufende Bearbeitung offener Posten und Betreuung des Mahnwesens
- Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse
- Kontenabstimmung inkl. Verrechnungskonten
- Ansprechpartner für Geschäftsführung, Banken, Versicherungen, Wirtschaftsprüfer und Steuerbehörden etc.
- Projektstätigkeit im Rahmen des kontinuierlichen Qualitätsmanagements des Rechnungs- und Berichtswesens

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gute Kenntnisse der Finanz- und der Anlagenbuchhaltung nach HGB und möglicherweise Erfahrung mit IFRS
- Mehrjährige, relevante Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Sicherheit in der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen sowie kaufmännisches Verständnis
- Sehr gutes Zahlenverständnis sowie schnelle Auffassungsgabe komplexer Sachverhalte und Zusammenhänge

- Nachweisliche Kenntnisse und sicherer Umgang mit einschlägiger Buchhaltungssoftware, insb. vor dem Hintergrund unserer anstehenden Migration von DATEV in ein ERP, Zahlungsverkehrssoftware, fortgeschrittenen Kenntnisse in Excel, gerne auch in anderen MS Office Programmen
- Kenntnisse in Finanzsoftware, beispielsweise ERP-Systeme und Reporting Systeme (z.B. Lucanet) sind von Vorteil
- Anpackend, mit hohem Maß an Selbstorganisation und Termintreue
- Effizienz und Qualität als Antrieb, Ruhe und kollegiale Zusammenarbeit als Grundeinstellung
- Analytische Denkweise und Offenheit für neue Kenntnisse und Methoden
- Flexibilität, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Englisch fließend in Wort und Schrift

Wir bieten Ihnen:

- Verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben in einem motivierenden Arbeitsumfeld
- Eine unbefristete Einstellung in einer dynamisch wachsenden internationalen Life Science Unternehmensgruppe mit über 200 Mitarbeitern, auch Teilzeit ist möglich
- Optimale Einarbeitungs- und Schulungsmöglichkeiten sowie individuelle Weiterentwicklungsoptionen
- Wertschätzung, Offenheit und Respekt sowie eine lebendige Feedbackkultur
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und Flexibilität
- Umfassendes Gesundheitsmanagement
- JobRad Leasing
- Regelmäßige Firmen- und Teamevents

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Motivationsschreiben, Angaben zum möglichen Eintrittstermin und zu Ihrer Gehaltsvorstellung in ein oder zwei PDF-Dateien per E-Mail an: careers-eu@protogene.com

ProtaGene | Europe
z.Hd. DR. PETRA WEINGARTEN
Director Human Resources
T: +49 231 9742 6100

Inselwiesenstraße 10
74076 Heilbronn

Otto-Hahn-Straße 15
44227 Dortmund

Im Neuenheimer Feld 582
69120 Heidelberg